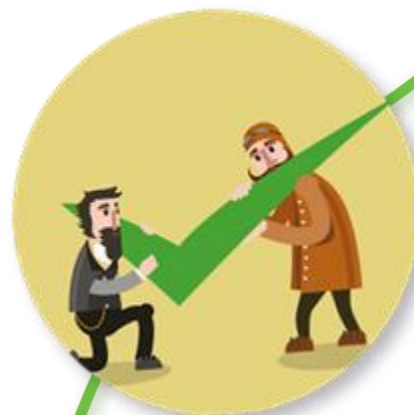




# OBECNÉ PODMÍNKY GRANTOVÉHO PROGRAMU

*MÍSTO, KDE SE DOBŘE ŽIJE*

**PODPORA  
ROZVOJE OBECNÍCH VOLNOČASOVÝCH ZAŘÍZENÍ**



**Vyhlašovatelem** grantového programu a poskytovatelem finančního příspěvku je Nadační fond ŠKODA AUTO, se sídlem tř. Václava Klementa 869, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav (dále „vyhlašovatel“ nebo „NFŠA“).

## 1. ZAMĚŘENÍ GRANTOVÉ VÝZVY

Nadační fond ŠKODA AUTO chce přispět k restartu aktivního života obyvatel Mladoboleslavska všech věkových skupin po uvolnění protipandemických opatření zavedených v souvislosti s šířením koronaviru COVID-19. Prostřednictvím finančního příspěvku chce motivovat regionální obce k vlastním investicím do spravovaných volnočasových zařízení a dalšímu rozšiřování nabídky aktivního trávení volného času pro všechny místní obyvatele bez rozdílu.

**Cílem grantového programu je vytvořit nové a zlepšit stávající zázemí pro setkávání, volnočasové a sportovní aktivity pro všechny občany v mladoboleslavském, rychnovském, nebo vrchlabském regionu prostřednictvím podpory zejména výstavby, nebo rekonstrukcí veřejného a komunitního prostoru a pořízení vybavení pro jeho fungování. Chceme podpořit co nejvíce lidí v aktivním trávení volného času a jejich setkávání.**

### Příklady podporovaných projektů:

- Výstavba, nebo kompletní rekonstrukci venkovních volnočasových objektů (přírodní amfiteátry, komunitní ohniště a grily, venkovní přístřešky, komunitní zahrady apod.).
- Rekonstrukce vnitřních prostor pro aktivní volný čas a komunitní setkávání (kluby, sokolovny, sportovní haly apod.).
- Vybudování bezbariérových přístupů k volnočasovým zařízením.
- Výstavba, nebo částečné / kompletní rekonstrukce dětských, sportovních a víceúčelových či jiných hřišť.

Nezbytnou podmínkou podpory je alespoň částečná veřejná přístupnost těchto zařízení.

## 2. HARMONOGRAM A VÝŠE PŘÍSPĚVKU

<b>Termín příjmu žádostí</b>	<b>od 1. 4. do 31. 5. 2022</b>
<b>Výše nadačního příspěvku</b>	<b>Min. 100.000 – max. 500.000 Kč (resp. 1,5 mil. Kč<sup>1</sup>)</b>
<b>Uznatelné náklady</b>	<b>Od dne podání žádosti do konce realizace projektu, nejpozději však do 31. 3. 2023.</b>
<b>Spolufinancování</b>	<b>Spolufinancování z jiných zdrojů musí dosahovat minimálně 55% celkových uznatelných nákladů projektu.</b> Náklady na projektovou dokumentaci nesmí přesáhnout 15 % z celkové výše nadačního příspěvku. Ke spolufinancování lze využít prostředky z jiných grantových / dotačních výzev.

<sup>1</sup> V případě požadovaného příspěvku ve výši 500.001 – 1,5 mil. Kč je žadatel povinen detailně zdůvodnit potřebnost a dopad podaného projektu (např. strategie a plány rozvoje obce, rozvoje sportu apod. projednání s občany atd.)

### 3. KDO MŮŽE ŽÁDAT

Města, obce, dobrovolné svazky obcí a jejich příspěvkové organizace na území:

- **okresu Mladá Boleslav,**
- **okresu Rychnov nad Kněžnou,**
- **ORP Vrchlabí a ORP Jilemnice.**

Žadatel může do této grantové výzvy podat více projektových žádostí.

Žadatelé budou z účasti v grantové výzvě vyloučeni, pokud se v souvislosti s grantovým programem:

- dopustili závažného zkreslení informací předložených poskytovateli grantu, které byly podmínkou účasti v kole výzvy nebo měly tvořit součást smlouvy, nebo tyto informace neposkytli;
- pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit hodnotitele žádostí nebo poskytovatele grantu v průběhu vyhodnocovacího procesu tohoto kola výzvy.

### 4. UZNATELNÉ NÁKLADY

Uznány budou oprávněné náklady, které **vznikly ode dne podání žádosti do konce realizace projektu** vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, **nejpozději však do 31. 3. 2023**. Udržitelnost projektu je třeba zajistit po dobu min. **5 let**.

Projektové náklady jsou považovány za oprávněné, pokud splňují **všechny níže** uvedené podmínky:

- musí být nezbytné pro realizaci projektu;
- musí být hospodárné a efektivní ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům;
- musí být zaevidované v účetnictví příjemce;
- musí být doložitelné příslušnými prvotními a účetními doklady;
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování.

Mezi oprávněné náklady **nepatří** DPH v případě, že dle příslušných právních předpisů vzniká možnost na její vrácení.

Z nadačního příspěvku **nelze** financovat zejména:

- neoprávněné náklady;
- náklady související s realizací aktivit, které probíhají mimo definované území Mladoboleslavska, Rychnovska, Vrchlabska;
- náklady vynaložené na vytvoření výstupů, jejichž dosažení a využití v rámci období realizace projektu organizace není schopna prokázat;
- mzdové náklady zaměstnanců žadatele, cestovní náhrady, kapesné;
- náklady na výzkum;
- pokuty, penále, manka a škody;
- dary, poskytnuté příspěvky;
- finanční leasing;
- odpisy dlouhodobého majetku;
- pořízení zásob, vyskladnění zásob za účelem jejich prodeje;
- debetní úroky;
- daně, u kterých je organizace poplatníkem;
- kursové ztráty.

### 5. PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost lze podat **výhradně elektronicky prostřednictvím online systému** dostupného na webové adrese [www.nfsa.grantys.cz](http://www.nfsa.grantys.cz).

Příjem žádostí probíhá v období **od dne 1. 4. do 31. 5. 2022.**

K žádosti je nutné připojit tyto povinné přílohy:

- Doložit vlastnické právo k pozemku nebo stavbě, kde se má projekt realizovat (např. výpisem z katastru nemovitostí). V případě, že žadatel není vlastníkem pozemku nebo stavby, kde se má projektový záměr uskutečnit, přiloží souhlas majitele s realizací projektu a prohlášení vlastníka, že se min. na 5 let zdrží činnosti, která by znehodnotila výsledky projektu.
- Náčrt nebo plánek návrhu realizace stavby nebo rekonstrukce.
- Fotografie stavu před výstavbou / rekonstrukcí / vybavením ne starší více než jeden měsíc před podáním žádosti.
- Souhlas s provedením ohlášeného stavebního záměru nebo stavební povolení (popř. veřejnoprávní smlouvu o provedení stavby), jsou-li vyžadovány zákonem. Doklad o způsobilosti zahájit okamžitou realizaci projektu je možné dodat dodatečně do 3 měsíců od dne podání žádosti.

## 6. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

Žádosti projdou posouzením z hlediska splnění formálních náležitostí a pravdivosti uvedených informací.

Pokud žádost bude vykazovat nedostatky, které lze odstranit, bude žadatel vyzván k jejich odstranění. Nápravu je třeba učinit do 5 pracovních dní od odeslání výzvy, jinak bude projektová žádost vyřazena z dalšího posuzování.

Finanční podporu získají projekty, které reagují na místní potřeby obyvatel a splňují zaměření výzvy, postupně v pořadí dle data přijetí žádosti / data odstranění nedostatků. Nákladnost projektu není hodnotícím kritériem.

Upřednostněny budou projekty, které nemohou získat prostředky z jiných veřejných grantových dotačních titulů.

Např. rovněž za účelem rozvoje sportovní infrastruktury Národní sportovní agentura vyhlásila dotační výzvu „Rozvoj místních sportovišť a zázemí – Kabina“, jejímiž cíli jsou mj. obnova a rozvíjení sportovních zařízení, školní sportovní infrastruktury a zajištění dostupnosti sportu pro osoby se zdravotním postižením. Bližší informace naleznete [zde](#).

Finanční příspěvek může být poskytnut v nižší než požadované částce. Krácení je možné nejvýše na 50 % požadovaného nadačního příspěvku. Na poskytnutí grantového příspěvku není právní nárok.

Žadatelé budou **nejpozději do 30 dnů** od skončení příjmu žádostí vyzváni o výsledku.

## 7. SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku se uzavírá s Nadačním fondem ŠKODA AUTO a obsahuje mj. následující náležitosti:

- schválené znění a rozpočet projektu, tj. celkové projektové náklady (rozpočet je závazný, stejně jako obsah projektu, včetně harmonogramu);
- výši nadačního příspěvku a jeho splatnost;
- povinnost budoucího příjemce evidovat všechny účetní případy relevantní pro vyúčtování projektu odděleným způsobem v rámci účetnictví organizace. Tato evidence musí umožňovat jednoznačnou identifikaci deklarovaných nákladů k projektu a také ke zdroji financování.

Uvedená povinnost se vztahuje i na účetní jednotky, které účtují v systému jednoduchého účetnictví;

- způsob hlášení a schvalování změn v obsahové části či v rozpočtu projektu, včetně případného finančního zapojení dalších partnerů / zdrojů;
- dodržování [etického kodexu skupiny ŠKODA AUTO](#) v rozsahu, který je pro příjemce relevantní;
- medializaci projektu.

Veškeré pokyny a informace potřebné k uzavření smlouvy obdrží úspěšní žadatelé spolu s návrhem smlouvy.

## 8. VYÚČTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU A ZMĚNY PROJEKTU

Příjemce nadačního příspěvku předloží vyhlášovateli **závěrečnou zprávu s vyúčtováním do 1 měsíce od ukončení období realizace** projektu vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.

Závěrečná zpráva se podává elektronicky prostřednictvím online formuláře v systému Grantys na webové adrese [www.nfsa.grantys.cz](http://www.nfsa.grantys.cz).

V průběhu čerpání grantu se **příjemce zavazuje hlásit veškeré závažné změny** ve vztahu k realizaci projektu (tzn. finanční, obsahové, v harmonogramu) na e-mail [nadacnifond@skoda-auto.cz](mailto:nadacnifond@skoda-auto.cz). Příjemce se též zavazuje hlásit změny administrativního typu, například změnu sídla organizace, statutárního zástupce apod., jestliže takové změny nastanou.

## 9. MEDIALIZACE

Za účelem informování veřejnosti o podpoře projektu příjemce

- v rámci veřejné propagace projektu, vč. propagačních materiálů či prezentací výsledků tohoto projektu, prezentována poskytnutá finanční podpora;
- vhodným způsobem zveřejněna na webových stránkách a sociálních médiích příjemce informace o poskytnuté podpoře;
- v případech, u kterých to jejich povaha připouští, umístěna informační tabulka.

Příjemcům budou za tímto účelem poskytnuta loga v digitální podobě.

## 10. KONTAKTNÍ ÚDAJE

**NadacniFond@skoda-auto.cz**

Nadační fond ŠKODA AUTO  
tř. Václava Klementa 869,  
293 01 Mladá Boleslav