

# OBECNÉ PODMÍNKY GRANTOVÉHO PROGRAMU

## *SPOLEČNĚ PRO UKRAJINU*

**PODPORA  
INTEGRACE UPRCHLÍKŮ**

**#SKODAHelpForUkraine**



**Vyhlašovatelem** grantového programu a poskytovatelem finančního příspěvku je Nadační fond ŠKODA AUTO, se sídlem tř. Václava Klementa 869, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav (dále „vyhlašovatel“).

## 1. ZAMĚŘENÍ GRANTOVÉ VÝZVY

Českou republiku tvrdě zasáhla válka na Ukrajině, do České republiky dorazilo a stále přichází velké množství uprchlíků, především žen a dětí. Naše tři „ŠKODA regiony“ nejsou výjimkou a poskytly domov řadě z nich.

Jsme si vědomi, že správná integrace se skládá z několika propojených a návazných aktivit. Považujeme za nezbytné se systematicky zaměřit na zajištění základního jazykového vzdělání, zapojit uprchlíky do občanského života i volnočasových aktivit, podpořit je při hledání bydlení, práce a začlenění do řádného vzdělávacího procesu.

Již od prvních dní společně s partnerem Odbory KOVO podporujeme ukrajinskou školu v Mladé Boleslavi poskytující především integrační výuku českého jazyka. Projekt během několika týdnů rozvinul kapacitu na úroveň cca 900 osob denně, podobnou činnost postupně rozšíříme na další obce v regionech o dalších cca 150 osob denně.

**Cílem grantového programu je na tyto aktivity navázat a dále podporovat nejenom sociální začlenění uprchlíků, ale také partnery podpořit v navýšení kapacit pro vzdělávání dětí a dospělých.**

**Toho chceme dosáhnout prostřednictvím podpory projektů obcí, škol a veřejně prospěšných organizací realizovaných v regionech Mladoboleslavsko, Rychnovsko a Vrchlabsko.**

### Podporované oblasti:

- a) Podpora vzdělávacích pracovníků
- b) Podpora integrace dětí a dospělých
- c) Podpora vzdělávacích kapacit

## 2. HARMONOGRAM A VÝŠE PŘÍSPĚVKU

<b>Termín příjmu žádostí</b>	1. vlna od 22. 4. do 15. 5. 2022 2. vlna od 16. 5. do 15. 6. 2022
<b>Uznatelné náklady</b>	Od 1. 4. 2022 do konce realizace projektu, nejpozději však do 30. 6. 2023.
<b>Spolufinancování</b>	Není povinné, může být přihlédnuto v hodnocení.

## 3. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Projekt musí být realizován nebo mít zásadní přínos v rámci uvedeného území. Žadatel sídlo v území mít nemusí.

**Mladoboleslavsko** – okres Mladá Boleslav

**Rychnovsko** – okres Rychnov n. Kněžnou

**Vrchlabsko** – ORP Vrchlabí a Jilemnice

#### 4. KDO MŮŽE ŽÁDAT

**Právnícká osoba se sídlem v ČR.** Konkrétní oprávnění žadatelé jsou uvedení ve specifických pravidlech jednotlivých podporovaných oblastí.

**Obecně platí:** 1 organizace může do každé jednotlivé podporované oblasti přihlásit 1 projekt, tj. možnost přihlásit až 3 projekty v rámci tohoto grantového programu.

Finanční příspěvek nemohou získat žadatelé, pokud

- na jejich majetek byl prohlášen konkurz, jsou předmětem jednání vedoucích ke vstupu do likvidace, k uvalení nucené správy, mají pozastavené podnikatelské aktivity, byl podán návrh na vyrovnání s věřiteli nebo se nacházejí v podobné situaci vyplývající z příslušných právních předpisů České republiky;
- dopustili se jednání závažným způsobem odporujícího profesní etice;
- neplní povinnosti související s platbami sociálního a zdravotního pojištění a daňové povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení právních norem;
- dopustili se zpronevěry, korupce, byli zapojeni do zločinecké organizace nebo jiné ilegální aktivity.

Žadatelé budou z účasti v grantové výzvě vyloučeni, pokud se v souvislosti s grantovým programem:

- dopustili závažného zkreslení informací předložených poskytovateli grantu, které byly podmínkou účasti v kole výzvy nebo měly tvořit součást smlouvy, nebo tyto informace neposkytli;
- pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit hodnotitele žádostí nebo poskytovatele grantu v průběhu vyhodnocovacího procesu tohoto kola výzvy.

#### 5. UZNATELNÉ NÁKLADY

Uznány budou oprávněné náklady, které **vznikly ode dne 1. 4. 2022 do konce realizace projektu** vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, **nejpozději však do 30. 6. 2023.**

Projektové náklady jsou považovány za oprávněné, pokud splňují **všechny níže** uvedené podmínky:

- musí být nezbytné pro realizaci projektu;
- musí být hospodárné a efektivní ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům;
- musí být zaevidované v účetnictví příjemce;
- musí být doložitelné příslušnými prvotními a účetními doklady;
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování.

Mezi oprávněné náklady **nepatří** DPH, u které organizaci vzniká dle příslušných právních předpisů možnost na její vrácení.

Z nadačního příspěvku **nelze** financovat, **není-li ve specifických pravidlech jednotlivé výzvy uvedeno jinak**, zejm.:

- neoprávněné náklady;
- náklady související s realizací aktivit, které probíhají mimo území stanovené v bodě 3 těchto pravidel;
- náklady vynaložené na vytvoření výstupů, jejichž dosažení a využití v rámci období realizace projektu organizace není schopna prokázat;
- náklady na výzkum;
- pokuty, penále, manka a škody;
- dary, poskytnuté příspěvky;
- finanční leasing;
- odpisy dlouhodobého majetku;
- pořízení zásob, vyskladnění zásob za účelem jejich prodeje;
- debetní úroky;

- daně, u kterých je organizace poplatníkem;
- kursové ztráty.

Příjemce grantu je povinen ve svém účetnictví odděleně **evidovat přijetí a čerpání poskytnutého grantu a originály dokladů hrazených z grantu označit textem: „Grant NFŠA na rok 2022 smlouva č.: “**. Kopie dokladů přiložených k vyúčtování musí mít totožnou identifikaci.

Pro příjemce, který vede účetní evidenci v systému jednoduchého účetnictví je nutné termín „náklady“ interpretovat jako „výdaje případně závazky ve výši skutečné spotřeby přijatých plnění“.

V případě **nadačního příspěvku vyššího než 250.000 Kč**, organizace zajistí **vypracování zprávy auditora** ověřující čerpání daru. Náklady na tuto zprávu lze uplatnit jako náklady projektu.

## 6. PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost lze podat **výhradně elektronicky prostřednictvím online systému Grantys** dostupného na webové adrese [www.nfsa.grantys.cz](http://www.nfsa.grantys.cz).

Příjem žádostí probíhá ve dvou vlnách. Po každé z nich proběhne posouzení podaných žádostí.

V **1. vlně** lze žádosti podávat v období **od 22. 4. do 15. 5. 2022**.

V **2. vlně** lze žádosti podávat v období **od 16. 5. do 15. 6. 2022**.

Vyhrazujeme si právo **předčasně ukončit** příjem žádostí v případě jejich velkého množství.

**Povinnou součástí žádosti je čestné prohlášení žadatele**, že bude dodržovat podmínky tohoto grantového programu, platné právní předpisy ČR a potvrdí pravdivost údajů uvedených v této žádosti a v přílohách žádosti.

## 7. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

**Upřednostněny budou projekty, které nemohou získat prostředky z jiných veřejných grantových dotačních titulů** - např. šablony Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR na podporu adaptačních aktivit a výuku jazyka pro děti migrující z Ukrajiny, nebo dotace Ministerstva vnitra ČR pro obce na podporu integrace držitelů dočasné ochrany na lokální úrovni 2022.

Souběžně s grantem na integraci uprchlíků Nadační fond ŠKODA AUTO vyhlásil grantové výzvy na podporu dalších oblastí.

- občanské společnosti (pro neziskové organizace pořádající komunitní akce, sousedské slavnosti, festivaly apod. nebo realizující projekty rozvíjející veřejný prostor)
- sociální oblasti (podpora sociálního začlenění, podpora pečujících osob, podpora paliativní péče, zejm. pro poskytovatele sociálních služeb)
- péče o děti (pro neziskové organizace pořádající tábory, kroužky pro děti nebo neformální vzdělávací aktivity)
- kultury (podpora významných kulturních projektů, zejm. pro profesionální umělce a neziskové umělecké organizace)

Tyto granty primárně neslouží k integraci cizinců prchajících před válkou na Ukrajině. Přehled těchto grantů najdete na stránkách <https://www.nfsa.cz>.

### A) FORMÁLNÍ KONTROLA ŽÁDOSTI

Žádosti projdou prvotním posouzením z hlediska splnění formálních náležitostí a pravdivosti uvedených informací.

Pokud žádost bude vykazovat nedostatky, které lze odstranit, bude žadatel vyzván k jejich odstranění. Nápravu je třeba učinit do 48 hodin od odeslání výzvy, jinak bude projektová žádost vyřazena z dalšího posuzování.

## **B) VĚCNÉ HODNOCENÍ ŽÁDOSTI**

O doporučení k udělení grantové podpory rozhoduje grantová komise složená ze zástupců vyhlášovatele, regionálních i nadregionálních odborníků ze soukromé a veřejné sféry.

Žádosti se ohodnotí podle níže stanovených kritérií. Nákladnost projektu není hodnotícím kritériem. Finanční příspěvek může být poskytnut v nižší než požadované částce. Neuznatelná část nákladů musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo ze zdrojů jiných.

Na poskytnutí grantového příspěvku není právní nárok. Grantová komise doporučí projekt k podpoře pouze, pokud shledá podané žádosti dostatečně kvalitní. Rozhodnutí grantové komise podléhá potvrzení správní rady vyhlášovatele.

**Hodnocení probíhá na základě těchto kritérií:**

### **a. Přínos projektu pro region, jeho udržitelnost a pospolitost**

- Na jaké potřeby projekt reaguje a jak?
- Jak velkou cílovou skupinu uprchlíků může projekt ovlivnit?
- Je projekt v souladu s dlouhodobými cíli žadatele, jak je pomáhá naplňovat?
- Podporuje propojení místní komunity s uprchlíky?
- Podporuje prevenci nebo řešení v oblasti duševního zdraví?
- Je do projektu zapojeno více partnerů (např. další organizace, místní samospráva, dobrovolníci)?
- Unikátnost projektu a potenciál pro komunikaci v médiích

### **b) Kvalita projektové žádosti**

- Jsou cíle jasně definované a dosažitelné?
- Jak se bude dosažení cílů vyhodnocovat?
- Je žádost srozumitelná?
- Obsahuje žádost dostatek relevantních informací a je přitom stručná?

### **c) Rozpočet projektu**

- Odpovídá aktivitám uvedeným v žádosti?
- Odpovídají položky zásadám udržitelnosti?
- Jsou náklady přiměřené?
- Míra financování z dalších zdrojů (spolufinancování)

### **d) Provozní a odborná kapacita žadatele**

- Zkušenost s obdobnými projekty
- Certifikace, procesní audity, ocenění činnosti ne starší 2 let k datu podání žádosti
- Počet zaměstnanců a dobrovolníků

Hodnotící komise může telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu s doplňujícím dotazem týkajícím se projektové žádosti.

Žadatelé budou **nejpozději do 30 dnů** od skončení příjmu žádostí vyzváni o výsledku.

## **8. SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU**

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku obsahuje mj. následující náležitosti:

- grantovou komisí schválené znění a rozpočet projektu, tj. celkové projektové náklady (rozpočet je závazný, stejně jako obsah projektu, včetně harmonogramu);
- výši nadačního příspěvku a jeho splatnost;
- povinnost budoucího příjemce evidovat všechny účetní případy relevantní pro vyúčtování projektu odděleným způsobem v rámci účetnictví organizace. Tato evidence musí umožňovat jednoznačnou identifikaci deklarovaných nákladů k projektu a také ke zdroji financování. Uvedená povinnost se vztahuje i na účetní jednotky, které účtují v systému jednoduchého účetnictví;
- způsob hlášení a schvalování změn v obsahové části či v rozpočtu projektu, včetně případného finančního zapojení dalších partnerů / zdrojů;
- dodržování [etického kodexu skupiny ŠKODA AUTO](#) v rozsahu, který je pro příjemce relevantní;
- medializaci projektu.

Pro vyplacení příspěvku bude rovněž nutné doložit vlastnictví bankovního účtu, na který má být příspěvek poukázán (např. potvrzení vydané bankou, nebo kopie smlouvy o zřízení účtu).

Veškeré pokyny a informace potřebné k uzavření smlouvy obdrží úspěšní žadatelé spolu s návrhem smlouvy.

## 9. VYÚČTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU A ZMĚNY PROJEKTU

Příjemce nadačního příspěvku předloží vyhlášovateli **závěrečnou zprávu s vyúčtováním do 1 měsíce od ukončení období realizace** projektu vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.

Závěrečná zpráva se podává elektronicky prostřednictvím **online formuláře** dostupného na webové adrese [www.nfsa.grantys.cz](http://www.nfsa.grantys.cz).

V průběhu čerpání grantu se **příjemce zavazuje hlásit veškeré závažné změny** ve vztahu k realizaci projektu (tzn. finanční, obsahové, v harmonogramu) na e-mail [nadacnifond@skoda-auto.cz](mailto:nadacnifond@skoda-auto.cz). Příjemce se též zavazuje hlásit změny administrativního typu, například změnu sídla organizace, statutárního zástupce apod., jestliže takové změny nastanou.

## 10. MEDIALIZACE

Za účelem informování veřejnosti o podpoře projektu bude

- v rámci veřejné propagace projektu, vč. propagačních materiálů či prezentací výsledků tohoto projektu, prezentována poskytnutá finanční podpora;
- vhodným způsobem zveřejněna na webových stránkách a sociálních médiích příjemce informace o poskytnuté podpoře;
- v případech, u kterých to jejich povaha připouští, umístěna informační tabulka.

Příjemcům budou za tímto účelem poskytnuta loga, příp. další materiály, v digitální podobě.

## 11. KONTAKTNÍ ÚDAJE

**NadacniFond@skoda-auto.cz**

Nadační fond ŠKODA AUTO  
tř. Václava Klementa 869  
293 01 Mladá Boleslav

**SPECIFICKÉ PODMÍNKY  
GRANTOVÉHO PROGRAMU NA PODPORU  
INTEGRACE UPRCHLÍKŮ**

**SPOLEČNĚ PRO UKRAJINU**

**PODPORA VZDĚLÁVACÍCH PRACOVNÍKŮ –  
PRACOVNÍ ÚVAZKY & POMOC**

## 1. Cíl výzvy

Chceme podpořit pedagogické pracovníky, jakož i pracovníky vzdělávající dospělé, aby měli potřebnou pomoc při zvládnutí pracovní zátěže, byli připraveni na výzvy a nové podmínky, které budou spojeny se začleněním cizinců prchajících před válkou na Ukrajině do vzdělávacího systému, měli dostatečnou metodickou podporu a byli schopni se zapojit do krizové intervence.

## 2. Příklady podporovaných aktivit

- a) Rozšíření stávajících vzdělávacích a výchovných kapacit mateřských, základních, středních, uměleckých a jiných škol, prostřednictvím vytvoření nových pracovních úvazků pedagogických pracovníků
- b) Vytvoření nových, nebo rozšíření stávajících vzdělávacích aktivit pro dospělé prostřednictvím vytvoření nových pracovních úvazků
- c) Poradenství zaměřené na podporu pedagogických pracovníků a pracovníků vzdělávající dospělé (například profesionální psychologická, supervizní a terapeutická podpora)
- d) Vzdělávání pro pedagogické pracovníky a pracovníky vzdělávající dospělé
- e) Vytvoření platformy na předávání informací pro pedagogické pracovníky nebo pracovníky vzdělávání dospělých

## 3. Oprávnění žadatelé

**Právní osoba se sídlem v České republice, která jako svou hlavní činnost vykonává činnost, která není podnikáním.**

Obecně platí: 1 organizace může do každé jednotlivé specifické oblasti přihlásit 1 projekt, tzn. v rámci tohoto grantu je možné přihlásit až 3 různé projekty.

Přípustné jsou následující právní formy žadatele.

- Škola a školské zařízení
- Obec
- Příspěvková organizace
- Spolek
- Ústav
- Nadace a nadační fond
- Obecně prospěšná společnost
- Církev, náboženská společnost nebo účelové zařízení registrované církve a náboženské společnosti založené církví a náboženskou společností pro poskytování charitativních služeb

## 4. Další podmínky podpory

**Obecná pravidla uznatelnosti nákladů najdete v [obecné části pravidel](#).**

V rámci této výzvy je možné žádat rovněž o příspěvek na úhradu mzdových nákladů dle následujících podmínek.

Příspěvek na úhradu mezd **pedagogických pracovníků / pracovníků vzdělávajících dospělé:**

- Maximální hodinová sazba nepřesáhne příloženou tabulku, která vychází z průměrného ohodnocení učitelů v ČR
- Certifikovaných českých nebo ukrajinských učitelů a lektorů<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> Splnění a) **předpokladů** pro výkon práce pedagogického pracovníka s tím, že znalost ukrajinského jazyka je ekvivalentem znalosti jazyka českého, a b) **odborné kvalifikace** potřebné pro výuku příslušné cílové skupiny dle požadavků na pedagogické pracovníky, v případě výuky dospělých vzdělání v oboru andragogiky. U vzdělávacích pracovníků cizinců bude uznáno ekvivalentní vzdělání dosažené v cizině.



- Soulad celého projektu s relevantními právními předpisy (Zákoník práce apod.) a zajištění základních hygienických požadavků
- Aktivity mají souvislost s uprchlíky s vízem strpění

Příspěvek na mzdové náklady - pedagogové	Doporučená <sup>2</sup> cílová skupina	Hodinová sazba brutto	Doporučený <sup>2</sup> rozsah úvazku Počet hodin / týden
Mateřská školka	25	250 Kč / hod.	80
Základní škola	25	290 Kč / hod.	40
Střední škola	25	350 Kč / hod.	40
Dospělí	10	290 Kč / hod.	20
Management školy	200+	450 Kč / hod	120
Psycholog	3	500 Kč / hod.	16
Asistent pedagoga / školní asistent	25	200 Kč / hod.	40

**Příspěvek na úhradu mzdových nákladů jiných zaměstnanců:**

- Mzdy / platy ve výši místně obvyklé, odvody na sociální a zdravotní pojištění
- Soulad celého projektu s relevantními právními předpisy (Zákoník práce apod.) a zajištění základních hygienických požadavků
- Aktivity mají souvislost s uprchlíky s vízem strpění

<sup>2</sup> Úvazky pracovníků mohou být koncipovány na jiný rozsah i na jinak velkou cílovou skupinu, pokud to bude řádně odůvodněno v žádosti.

**SPECIFICKÉ PODMÍNKY  
GRANTOVÉHO PROGRAMU NA PODPORU  
INTEGRACE UPRCHLÍKŮ**

**SPOLEČNĚ PRO UKRAJINU**

**PODPORA INTEGRACE DĚTÍ A DOSPĚLÝCH**

## 1. Cíl výzvy

Podpora adaptace dětí a dospělých uprchlících před válečným konfliktem na Ukrajině na české prostředí a jejich sociální začlenění prostřednictvím vytvoření a rozšíření nabídky volnočasových a komunitních aktivit, podpora duševního zdraví a pohody. Cílem není vytváření speciálních aktivit zaměřených pouze na uprchlíky, projekty by měly podpořit zapojení do kolektivu místních obyvatel.

## 2. Příklady podporovaných aktivit

- Zapojení dětí nebo dospělých uprchlíků do běžných volnočasových aktivit a kroužků např. prostřednictvím navýšení personálních kapacit, nebo nákupem potřebného vybavení a pomůcek
- Uspořádání táborů, příměstských, sportovních nebo jazykových kempů
- Organizace mimoškolních vzdělávacích aktivit, např. kroužků zaměřených na získávání důležitých dovedností pro školu i život, dobrovolnictví, posilování kvalitních vztahů s vrstevníky a smysluplné trávení volného času podporující zdravý životní styl
- Aktivity věnující se prevenci duševních potíží či prevenci rizikového chování dětí a dospívajících
- Vznik dobrovolnických center, podpora občanských nebo dobrovolnických iniciativ, které pomohou se začleněním uprchlíků do běžných komunitních a volnočasových aktivit
- Vytvoření platformy na předávání informací o možnostech volnočasových aktivit pro uprchlíky

## 3. Oprávnění žadatelé

**Právní osoba se sídlem v České republice**, která jako svou **hlavní činnost vykonává činnost, která není podnikáním**. Přípustné jsou následující právní formy:

- Spolek
- Ústav
- Nadace a nadační fond
- Obecně prospěšná společnost
- Církev, náboženská společnost nebo účelové zařízení registrované církve a náboženské společnosti založené církví a náboženskou společností pro poskytování charitativních služeb
- Škola a školské zařízení (pouze u projektů týkající se neformálních vzdělávacích nebo volnočasových aktivit pro děti nebo dospělé)
- Příspěvková organizace

Obecně platí: 1 organizace může do každé jednotlivé specifické oblasti přihlásit 1 projekt, tzn. v rámci tohoto grantu je možné přihlásit až 3 různé projekty.

## 4. Další podmínky podpory

Obecná pravidla uznatelnosti nákladů najdete v [obecné části pravidel](#).

V rámci této výzvy je možné žádat rovněž o příspěvek na úhradu mzdových nákladů dle následujících podmínek:

- Maximální hodinová sazba nepřesáhne přiloženou tabulku
- Soulad celého projektu s relevantními právními předpisy (Zákoník práce apod.) a zajištění základních hygienických požadavků

Příspěvek na mzdové náklady	Skupina	Hodinová sazba brutto
Lektor	Min 10, z toho min. 2 uprchlíci	230 Kč / hod.
Dobrovolník	Min 15, z toho min. 2 uprchlíci	100 Kč / hod.

Organizace mohou rovněž žádat o **paušální příspěvky** pro následující aktivity:

**Kroužky, pravidelné volnočasové aktivity:**

Kroužky	Min počet uprchlíků	Částka
Zapojení uprchlíků do kroužků	1	<b>5.000 Kč</b> jednorázově pro organizaci

V případě žádosti o paušální příspěvek na zapojení uprchlíků do kroužků (viz tabulka výše) je podpora podmíněna

- prokazatelnou pravidelnou práci s dětmi a mládeží v roce 2021 (fungování organizace však minimálně 1 rok)
- návrh plánu aktivit, tréninkový plán apod.
- účastí stanoveného minimálního počtu uprchlíků na aktivitách organizace po dobu alespoň 3 měsíce

**Tábory spojené s ubytováním, i bez ubytování**

Tábory, kempy	Min počet uprchlíků	Částka / den / uprchlík
Uspořádání <b>pobytového</b> tábora	1	250 Kč / den / účastník
	10	500 Kč / den / účastník
Uspořádání <b>nepobytového</b> tábora	1	100 Kč / den / účastník
	10	200 Kč / den / účastník

**SPECIFICKÉ PODMÍNKY  
GRANTOVÉHO PROGRAMU NA PODPORU  
INTEGRACE UPRCHLÍKŮ**

**SPOLEČNĚ PRO UKRAJINU**

**PODPORA VZDĚLÁVACÍCH KAPACIT – VYBAVENÍ &  
ZAŘÍZENÍ UČEBEN**

## 1. Cíl výzvy

Kapacita škol a vzdělávacích institucí vzhledem k pozitivnímu demografickému trendu začíná dosahovat limitů. Proto chceme přispět k zajištění vhodných podmínek pro další vzdělávání, které navíc umožní začlenění dětí prchajících před válečným konfliktem na Ukrajině do vzdělávacího systému. Cílem výzvy je zlepšení kapacit vzdělávacích zařízení nejvíce zasažených přílivem uprchlíků a pořízení nového / obnova stávajícího materiálního vybavení dle jejich potřeb.

## 2. Příklady podporovaných aktivit

- Technické vybavení tříd a vzdělávacích prostor, kancelářské vybavení
- Učební pomůcky a vybavení, např. didaktické pomůcky, IT technika atd.
- Vybavení a náklady na tisk výukových materiálů
- Příspěvek na stravování uprchlíků

## 3. Oprávnění žadatelé

**Škola a školské zařízení se sídlem v České republice.**

Obecně platí: 1 organizace může do každé jednotlivé specifické oblasti přihlásit 1 projekt, tzn. v rámci tohoto grantu je možné přihlásit až 3 různé projekty.

## 4. Další podmínky podpory

**Obecná pravidla uznatelnosti nákladů najdete v [obecné části pravidel](#).**

Podmínkou uznatelnosti nákladů na materiální vybavení je jeho nabytí do vlastnictví žadatele nebo smluvní zajištění jeho nájmu po dobu alespoň 3 let.