



OBECNÉ PODMÍNKY GRANTOVÉHO PROGRAMU

KRAKONOŠOVY ZAHŘÁDKY- REALIZACE JARO 2024

**OCHRANA PŘÍRODY A
PODPORA BIODIVERZITY**



Vyhlašovatelem grantového programu a poskytovatelem finančního příspěvku je Nadační fond ŠKODA AUTO se sídlem tř. Václava Klementa 869, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav (dále „vyhlašovatel“).

Odborným garantem grantového programu je Správa Krkonošského národního parku, Dobrovského 3, 543 01 Vrchlabí (dále „Odborný garant“).

1. ZAMĚŘENÍ GRANTOVÉ VÝZVY

Ochrana přírody a biodiverzity je jedním ze stavebních kamenů společenské odpovědnosti společnosti ŠKODA AUTO. Již 16 let společnost obohacuje krajinu o nové stromy v rámci programu ŠKODA Stromky, do konce roku 2023 jich bude vysazeno 1 244 080, což odpovídá více než 259 hektarům nového lesa ve více než 240 lokalitách po celé České republice.

Cílem programu je podpora biodiverzity, tedy rozmanitosti rostlinných a živočišných druhů ve smyslu pestrosti genetiky, druhů v určitém prostředí a ekosystémů na daném místě. Tyto tři úrovně společně vytváří biologickou rozmanitost a tím pádem i veškerý život na naší planetě.

Klíčovým prvkem výzvy je **snaha o zvýšení zájmu obyvatel o prostředí, v němž žijí, a jejich aktivní zapojení do péče o něj** na území Mladoboleslavska, Rychnovska a Vrchlabska.

Příklady podporovaných projektů:

- Biodiverzitní prvky včetně jejich následné péče
 - Kvetoucí záhony, trávníky a tůně, případně další prvky pro zvýšení biodiverzity
 - Včelíny, hmyzí domky, plazníky, broukoviště a ještěrkoviště
 - Doplnková výsadba původních odrůd
- Projekty, podporující zadržování vody v krajině
 - Čištění a renovace vodních ploch
 - Sběr a využití dešťové vody
 - Biotopová jezírka
 - Budování mokřadů, úprava vodních toků, vytváření meandrů
- Edukační projekty se zapojením škol a místních komunit pouze v návaznosti na projekt podporující biodiverzitu

2. HARMONOGRAM A VÝŠE PŘÍSPĚVKU

Termín příjmu žádostí	Od 1. 9. 2023 do 31. 10. 2023
Výše příspěvku	min. 50.000 Kč max. 250.000 Kč
Uznatelné náklady	od dne podání žádosti do konce realizace projektu, nejpozději však do 30. 6. 2024
Spolufinancování	není povinné, může být přihlédnuto v hodnocení

Přehled všech grantů a informací k nim najdete na stránkách www.nfsa.cz.

3. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Projekt musí být realizován nebo mít zásadní přínos v rámci uvedeného zájmového území. Žadatel sídlo v území mít nemusí.

Zájmová území:

- **Mladoboleslavsko** – okres Mladá Boleslav
- **Rychnovsko** – okres Rychnov n. Kněžnou
- **Vrchlabsko** – ORP Vrchlabí a ORP Jilemnice

4. KDO MŮŽE ŽÁDAT

O příspěvek z grantového programu může požádat **právnícká osoba se sídlem v České republice, jejíž hlavní činnost nespočívá v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti.**

Organizace (1x IČO) může do této grantové výzvy podat více projektových žádostí. Souběžná žádost o podporu v dalších grantových programech vyhlášovatele není překážkou v případě, že bude přihlášen jiný projekt.

Přípustné jsou následující právní formy žadatele:

- Město/ obec
- Spolek
- Ústav
- Nadace a nadační fond
- Obecně prospěšná společnost
- Církev, náboženská společnost nebo účelové zařízení registrované církve a náboženské společnosti založené církví a náboženskou společností pro poskytování charitativních služeb
- Příspěvková organizace
- Škola a školské zařízení (nikoliv však u projektů týkající se neformálních vzdělávacích nebo volnočasových aktivit pro děti; v těchto případech je možné projekt přihlásit do grantu Na dětech záleží)
- Příspěvkové organizace

Finanční příspěvek nemohou získat žadatelé, pokud:

- na jejich majetek byl prohlášen konkurz, jsou předmětem jednání vedoucích ke vstupu do likvidace, k uvalení nucené správy, mají pozastavené podnikatelské aktivity, byl podán návrh na vyrovnání s věřiteli nebo se nacházejí v podobné situaci vyplývající z příslušných právních předpisů České republiky;
- dopustili se jednání závažným způsobem odporujícího profesní etice;
- neplní povinnosti související s platbami sociálního a zdravotního pojištění a daňové povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení právních norem;
- dopustili se zpronevěry, korupce, byli zapojeni do zločinecké organizace nebo jiné ilegální aktivity

Žadatelé budou z účasti v grantové výzvě vyloučeni, pokud se v souvislosti s grantovým programem:

- dopustili závažného zkreslení informací předložených poskytovateli grantu, které byly podmínkou účasti v kole výzvy nebo měly tvořit součást smlouvy, nebo tyto informace neposkytli;
- pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit hodnotitele žádostí nebo poskytovatele grantu v průběhu vyhodnocovacího procesu tohoto kola výzvy

5. UZNATELNÉ NÁKLADY

Uznány budou náklady, které **vznikly ode dne podání žádosti do konce realizace projektu** vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, **nejpozději však do 30. 6. 2024**.

Projektové náklady jsou považovány za oprávněné, pokud splňují **všechny níže** uvedené podmínky:

- musí být nezbytné pro realizaci projektu (studie/ odborné stanovisko bude podpořeno pouze do výše 10 % z celkových nákladů);
- musí být hospodárné a efektivní ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům;
- musí být zaevidované v účetnictví příjemce;
- musí být doložitelné příslušnými prvotními a účetními doklady;
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování

Mezi oprávněné náklady **nepatří** DPH, u které organizaci vzniká dle příslušných právních předpisů možnost na její vrácení.

Z nadačního příspěvku **nelze** financovat zejm.:

- neoprávněné náklady;
- náklady související s realizací aktivit, které probíhají mimo definovaná území v bodě 3 těchto pravidel;
- náklady vynaložené na vytvoření výstupů, jejichž dosažení a využití v rámci období realizace projektu organizace není schopna prokázat;
- mzdové náklady zaměstnanců žadatele, cestovní náhrady, kapesné;
- dary, poskytnuté příspěvky;
- finanční leasing;
- pokuty, penále, manka a škody;
- náklady na výzkum;
- odpisy dlouhodobého majetku;
- pořízení zásob, vyskladnění zásob za účelem jejich prodeje;
- debetní úroky;
- daně, u kterých je organizace poplatníkem;
- kursové ztráty.

Pro příjemce, který vede účetní evidenci v systému jednoduchého účetnictví, je nutné termín „náklady“ interpretovat jako „výdaje případně závazky ve výši skutečné spotřeby přijatých plnění“.

6. PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost lze podat **výhradně elektronicky prostřednictvím online systému** dostupného na webové adrese www.nfsa.grantys.cz.

Příjem žádostí bude probíhat v období **od dne 1. 9. 2023 do 31. 10. 2023**.

- K žádosti je nutné doložit vlastnické právo k pozemku nebo stavbě, kde se má projekt realizovat (např. výpisem z katastru nemovitostí).
- Příložený souhlas majitele s realizací projektu a prohlášení vlastníka, že se min. na 5 let zdrží činnosti, která by znehodnotila výsledky projektu;
- Náčrt nebo plánek návrhu realizace projektu
- Přehledné označení místa realizace projektu v mapě včetně vyznačené informace o existenci/ neexistenci inženýrských sítí oslovených správců sítě a respektování jejich ochranného pásma
- Fotografie stavu před zahájením realizace projektu a podáním žádosti

- Odborné stanovisko
 - Pokud se jedná o projekt s vyšší nominální hodnotou – nad 150 000 Kč, odborné stanovisko je povinné
- Popis zajištění následné péče, včetně jména zodpovědné osoby
- Doložení cenových nabídek, cenová nabídka musí být totožná s rozpočtem, který uvedete v Grantysu
 - Pokud se jedná o projekt s vyšší nominální hodnotou - nad 150 000 Kč, musí žadatel doložit tři cenové nabídky
-

7. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

A) FORMÁLNÍ KONTROLA ŽÁDOSTI

Žádosti projdou prvotním posouzením z hlediska splnění formálních náležitostí a pravdivosti uvedených informací.

Pokud žádost bude vykazovat nedostatky, které lze odstranit, bude žadatel vyzván k jejich odstranění. Nápravu je třeba učinit do 48 hodin od odeslání výzvy, jinak bude projektová žádost vyřazena z dalšího posuzování.

B) VĚCNÉ HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

O doporučení k udělení grantové podpory rozhoduje hodnotící komise složená ze zástupců vyhlášovatele, regionálních i nadregionálních odborníků ze soukromé a veřejné sféry.

Žádosti se ohodnotí podle níže stanovených kritérií. Nákladnost projektu není hodnotícím kritériem. Finanční příspěvek může být poskytnut v nižší než požadované částce. Neuznatelná část nákladů musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo ze zdrojů jiných.

Na poskytnutí grantového příspěvku není právní nárok. Hodnotící komise doporučí projekt k podpoře pouze, pokud shledá podané žádosti dostatečně kvalitní. Rozhodnutí hodnotící komise podléhá potvrzení správní rady vyhlášovatele.

Hodnocení probíhá na základě těchto kritérií:

a. Přínos projektu pro region a jeho udržitelnost

- Je projekt vhodný pro tuto lokalitu?
- Jak projekt přispěje k ochraně životního prostředí?
- Jak bude probíhat následná péče?
- Jak projekt přispěje ke zlepšení prostředí nebo vztahů v daném místě?
- Je do projektu zapojeno více partnerů a jak (např. obec/město, dobrovolníci, další organizace)?
- Má projekt unikátnost a potenciál pro komunikaci v médiích?

b. Kvalita projektové žádosti

- Je žádost srozumitelná?
- Obsahuje žádost dostatek relevantních informací?

c. Rozpočet projektu

- Je rozpočet konkrétní, obsahuje jasně definované položky?
- Jsou náklady přiměřené?
- Jaká je míra financování z dalších zdrojů (spolufinancování)?

d. Provozní a odborná kapacita žadatele

- zkušenost s obdobnými projekty
- certifikace nebo ocenění ne starší 2 let k datu podání žádosti¹

Hodnotící komise může během svého zasedání telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu s doplňujícím dotazem týkajícím se projektové žádosti.

Žadatelé budou **nejpozději do 50 dnů** od skončení příjmu žádostí vyrozuměni o výsledku.

8. SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku obsahuje mj. následující náležitosti:

- hodnotící komisí schválené znění a rozpočet projektu, tj. celkové projektové náklady (rozpočet je závazný, stejně jako obsah projektu, včetně harmonogramu);
- výši nadačního příspěvku a jeho splatnost;
- povinnost budoucího příjemce evidovat všechny účetní případy relevantní pro vyúčtování projektu odděleným způsobem v rámci účetnictví organizace. Tato evidence musí umožňovat jednoznačnou identifikaci deklarovaných nákladů k projektu a také ke zdroji financování. Uvedená povinnost se vztahuje i na účetní jednotky, které účtují v systému jednoduchého účetnictví;
- způsob hlášení a schvalování změn v obsahové části či v rozpočtu projektu včetně případného finančního zapojení dalších partnerů / zdrojů;
- dodržování [etického kodexu skupiny ŠKODA AUTO](#) v rozsahu, který je pro příjemce relevantní;
- medializaci projektu

Smlouva bude vyhotovena pouze v elektronické podobě a k jejímu podpisu bude vyžadován zaručený elektronický podpis (podpis opatřený kvalifikovaným certifikátem, který vydává oficiální certifikační autorita PostSignum České pošty, I.CA nebo eIdentity). Náklady na zřízení tohoto kvalifikovaného certifikátu jsou v rámci projektu uznatelné.

Pro vyplacení příspěvku bude rovněž nutné doložit vlastnictví bankovního účtu, na který má být příspěvek poukázán (např. potvrzení vydané bankou, nebo kopie smlouvy o zřízení účtu).

U projektu vyžadujícího ze zákona stavební povolení nebo ohlášení stavebního záměru stavebního úřadu je podmínkou uzavření smlouvy doložení příslušného dokladu o způsobilosti zahájit realizaci projektu. V případě, že žadatel tyto dokumenty nedoloží do 30. 4. 2024 a neprokáže tak schopnost zahájení realizace projektu, příspěvek žadateli nebude poskytnut.

Veškeré pokyny a informace potřebné k uzavření smlouvy obdrží úspěšní žadatelé spolu s návrhem smlouvy.

9. VYÚČTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU A ZMĚNY PROJEKTU

Příjemce nadačního příspěvku předloží vyhlášovateli **závěrečnou zprávu s vyúčtováním do 1 měsíce od ukončení období realizace** projektu vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku. Stejně tak je příjemce povinen informovat vyhlášovatele každý rok (do 31.12.2029) o stavu projektu s následnou péčí.

¹ Externí prověření fungování organizace nebo kvality jejích služeb a činnosti – např. Známkou kvality, Značka spolehlivosti, Prověřená veřejně prospěšná organizace apod. Certifikace má dokládat, že organizace řádně vykonává prospěšnou činnost, transparentně hospodaří a má přiměřené provozní náklady.

Závěrečná zpráva se podává elektronicky prostřednictvím **online formuláře** dostupného na webové adrese www.nfsa.grantys.cz.

V průběhu čerpání grantu se **příjemce zavazuje hlásit veškeré závažné změny** ve vztahu k realizaci projektu (tzn. finanční, obsahové, v harmonogramu) na e-mail nadacnifond@skoda-auto.cz. Příjemce se též zavazuje hlásit změny administrativního typu, například změnu sídla organizace, statutárního zástupce apod., jestliže takové změny nastanou.

10. MEDIALIZACE

Za účelem informování veřejnosti o podpoře projektu bude:

- v rámci veřejné propagace projektu, vč. propagačních materiálů či prezentací výsledků tohoto projektu, prezentována poskytnutá finanční podpora
- vhodným způsobem zveřejněna na webových stránkách a sociálních médiích příjemce informace o poskytnuté podpoře
- v případech, u kterých to jejich povaha připouští, umístěna informační tabulka.

Příjemcům budou za tímto účelem poskytnuta loga v digitální podobě.

11. KONTAKTNÍ ÚDAJE

NadacniFond@skoda-auto.cz

Nadační fond ŠKODA AUTO
tř. Václava Klementa 869
293 01 Mladá Boleslav