

PODMÍNKY GRANTOVÉHO PROGRAMU

REGION BEZ BARIÉR

ZVYŠOVÁNÍ KVALITY A DOSTUPNOSTI SOCIÁLNÍCH A
NÁVAZNÝCH SLUŽEB V REGIONECH MLADOBOLSLAVSKA,
RYCHNOVSKA, VRCHLABSKA A JILEMNICKA

VÝZVA NA PODPORU

NEFORMÁLNĚ PEČUJÍCÍCH

Vyhlašovatelem grantové výzvy a poskytovatelem finančního příspěvku je Nadační fond Škoda Auto, se sídlem tř. Václava Klementa 869, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav (dále „vyhlašovatel“, nebo „NFŠA“).

www.nfsa.cz

nadacnifond@skoda-auto.cz

CÍL A ZAMĚŘENÍ GRANTOVÉHO PROGRAMU REGION BEZ BARIÉR

Programem **Region bez bariér** chceme přispívat k tomu, aby **lidé měli přístup ke kvalitním, dostupným sociálním službám, které respektují jejich individuální potřeby, podporují jejich sociální začlenění, soběstačnost a umožňují jim žít důstojně a co nejdéle ve svém přirozeném prostředí.**

Programem se zaměřujeme na **podporu inovací, nových přístupů a spolupráce mezi klíčovými aktéry, s cílem zvýšit kapacitu a kvalitu služeb** a podpořit odolnost organizací v regionech Mladoboleslavsko, Rychnovsko, Vrchlabsko a Jilemnicko.

Klíčové aspekty:

- 🕒 **Reakce na reálné potřeby** – propojení podpory s lokálními daty, akčními plány ORP a krajskými strategiemi.
- 🕒 **Inovace a nové přístupy** – podporujeme projekty, které přinášejí nová řešení, postupy a technologie.
- 🕒 **Doplňkovost a synergie** – navazuje na stávající dotační tituly a podporu poskytovanou krajem, MPSV a dalšími, zaměřujeme se na nepodporované oblasti a podporujeme řešení, která zaplňují „bílá místa“ v systému.
- 🕒 **Důraz na dopad a udržitelnost** – podporované projekty musí prokazovat měřitelný přínos pro cílové skupiny a dlouhodobý dopad. Posilujeme odolnost a kapacitu poskytovatelů tak, aby mohli dlouhodobě udržet kvalitní služby.
- 🕒 **Spolupráce a prostupnost služeb** – podporujeme spolupráci mezi poskytovateli, obcemi a dalšími aktéry, propojování sociálních a zdravotních služeb.

V rámci programu jsou **vyhlášeny dvě grantové výzvy** – ke každé jsou specifická pravidla, která naleznete dále v dokumentu.

1. SOCIÁLNÍ ZAČLEŇOVÁNÍ A UDRŽOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH VAZEB

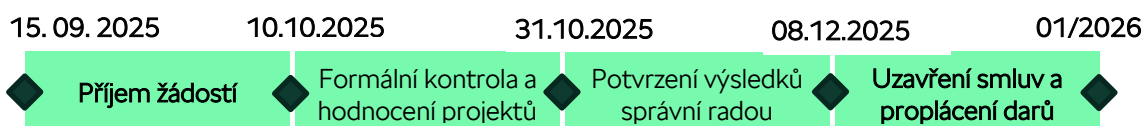
Projekty přinášející **nové přístupy, technologie, metody a procesy, které zvyšují dostupnost a kvalitu sociálních a návazných služeb, které snižují riziko sociální izolace, chudoby a marginalizace.** Výzva prioritně směřuje především na podporu na sociálně aktivizačních služeb, osobní asistenci, denní stacionáře a komunitní centra, nízkoprahová denní centra a kontaktní služby, a sociální rehabilitaci.

2. PODPORA NEFORMÁLNĚ PEČUJÍCÍCH

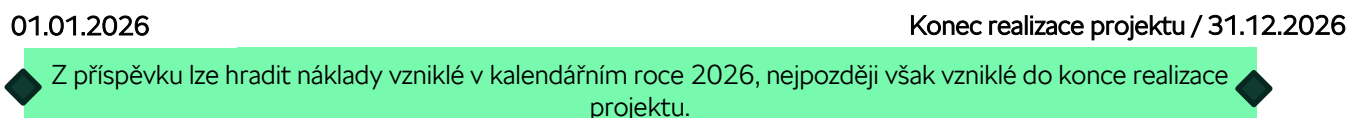
Podpora osob, kteří dlouhodobě pečují o své blízké, včetně poradenství, vzdělávání a odlehčovacích služeb. Rozvoj kapacit pro poskytování kvalitní domácí péče a podpora služeb, které umožňují lidem závislým na péči zůstat ve svém přirozeném prostředí. Inovativní formy spolupráce mezi sociálními službami, zdravotníky a komunitními organizacemi.

ORIENTAČNÍ HARMONOGRAM

- Zpracování žádosti



- Uznatelnost nákladů



MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Podpořit lze pouze projekt, který je **realizován nebo má zásadní přínos v rámci níže uvedeného území**. Žadatel sídlo v území mít nemusí. Ve výjimečných případech lze podpořit projekt, který je realizován mimo vymezené území, ale mají pro něj zásadní přínos.

- **Mladoboleslavsko** – území okresu Mladá Boleslav
- **Rychnovsko** – území okresu Rychnov n. Kněžnou
- **Vrchlabsko** – území správních obvodů ORP Vrchlabí a ORP Jilemnice

SPECIFICKÉ PODMÍNKY GRANTOVÉ VÝZVY

NEFORMÁLNĚ PEČUJÍCÍCH

1. SPECIFICKÝ CÍL A ZAMĚŘENÍ VÝZVY

Cílem je **podpořit neformálně pečující osoby** tak, aby dlouhodobě zvládaly náročnost péče, měly rychlý přístup k informacím a úlevě a aby lidé závislí na péči mohli **co nejdéle zůstat ve svém přirozeném prostředí**. Výzva cílí na **měřitelný dopad** v oblasti kompetencí, duševní pohody a dostupnosti podpory pro pečující a je **doplňková** vůči veřejným dotačním titulům (MPSV, kraje, obce)

Primárně podporuje projekty, které prokazatelně zlepší schopnost pečujících dlouhodobě pečovat a zároveň sníží jejich zátěž. Důraz na **inovace a spolupráci** napříč sociálními a zdravotními aktéry. Přednost mají řešení, která **doplňují chybějící kapacity** (večery, víkendy, odlehlé obce) a jsou **škálovatelná**.

- **Kompetence, psychická odolnost a peer podpora pečujících** – podpora vzdělávání, psychohygieny, sdílení zkušeností a peer skupin, které posilují dovednosti a duševní pohodu pečujících.
- **Rychlá úleva a flexibilní odlehčení** – rozvoj krátkodobých a časově flexibilních forem odlehčení, včetně mobilních týmů a podpory dostupné večer, o víkendech a v odlehlých obcích.
- **Navigace, koordinace a propojování se službami** – zlepšení informovanosti pečujících, snadnější přístup k poradenství a posílení spolupráce mezi pečujícími, registrovanými službami a zdravotnictvím.
- **Inovace a nové přístupy** – pilotování a zavádění nových modelů podpory (např. homesharing), technologií a komunitních forem služeb a péče, které snižují zátěž pečujících a zvyšují dostupnost pomoci.

Očekávané výsledky (měřitelné)

- nárůst **počtu pečujících**, kteří získali relevantní dovednosti/poradenství,
- zajištěné **hodiny flexibilního odlehčení** (včetně večerů/víkendů) a počet zapojených domácností,
- zkrácení **doby od prvního kontaktu k poskytnutí podpory**,
- počet **nových funkčních vazeb** (dohod) mezi pečujícími, službami a zdravotnictvím,
- prokazatelné **zlepšení psychické zátěže** pečujících (krátké standardizované škály – např. pre/post).

Cíle a zaměření grantu vychází z výsledků studií potřeb a kapacit jednotlivých regionů v sociální oblasti. Podpora je v souladu s akčními plány příslušných ORP, Plány rozvoje sociálních služeb jednotlivých krajů, Národní strategií sociálního začleňování, evropskými principy deinstitucionalizace a sociální inkluze.

Projekty musí doložit jasnou **vazbu na lokální data** (ORP/krajské plány), **doplňkovost** k veřejnému financování a realistický **plán udržitelnosti/škálování** po skončení podpory.

Naší snahou je zohlednit poskytovanou podporu z veřejných nebo dalších soukromých zdrojů a najít oblasti a aktivity, kde naše podpora bude mít největší přínos.

2. OPRÁVNĚNÍ ŽADATELE

Příspěvek může získat pouze **právnícká osoba, jejíž hlavní činností je naplňování veřejně prospěšného účelu a nespočívá v podnikání nebo jiné výtěžné činnosti**. Skutečnost, že organizace vykonává **vedlejší hospodářskou činnost, není na překážku** podání žádosti, pokud tato činnost není hlavním předmětem jejího fungování.

Žadatelem mohou být především:

- a) Registrovaní poskytovatelé sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb.;
- b) Obce a jejich příspěvkové organizace;
- c) Organizace pomáhající s realizací svépomocných skupin, poskytující psychologickou, terapeutickou a supervizní podporu pečujícím osobám;
- d) Dobrovolnické organizace a komunitní iniciativy se zaměřením na podporu pečujících;
- e) Vzdělávací instituce poskytující odborné kurzy či poradenství pro pečující.

Každý **žadatel** může podat v **rámci jednotlivé výzvy pouze jednu žádost**. Souběžná žádost o podporu v další výzvě (sociální začleňování a udržování sociálních vazeb) není překážkou v případě, že bude přihlášen jiný projekt, tzn. v rámci celého grantového programu Region bez bariér je možné přihlásit až 2 různé projekty.

3. VÝŠE PŘÍSPĚVKU

Maximální příspěvek činí 200.000 Kč na všechny druhy uznatelných nákladů.

4. PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost lze podat **výhradně elektronicky prostřednictvím online systému** na adrese www.projekty.nfsa.cz

Příjem žádostí probíhá v období **od pondělí 15. 09. 2025 do neděle 12. 10. 2025**. Vyhraujeme si právo **předčasně ukončit** příjem žádostí v případě jejich velkého množství.

Žadatel je povinen v žádosti uvést všechny zdroje financování projektu, a to včetně prostředků poskytnutých nebo požadovaných z jiných veřejných, nadačních či soukromých zdrojů.

Náklady projektu hrazené z nadačního příspěvku nesmí být současně financovány z jiných dotačních titulů, grantů nebo darů. Žadatel je povinen zajistit, aby nedošlo k **duplicitnímu financování** stejné aktivity, výstupu či nákladu.

Povinné přílohy:

- **Cenová nabídka** nebo odkaz na web **u položek nad 15 000 Kč** k posouzení cenové přiměřenosti. V případě nestandardního řešení nebo nákladnější varianty je třeba odůvodnit jejich účelnost a potřebnost.
- Pokud se jedná o položku s **nákladem vyšším 120 000 Kč**, musí žadatel doložit **3 cenové nabídky**
- V případě, že předmětem žádosti je podpora **výstavby nebo rekonstrukce venkovních objektů, budov či vnitřních prostor**, k žádosti je nutné připojit přílohy viz oddíl **Doplňující podmínky**.
-

5. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

A) FORMÁLNÍ KONTROLA ŽÁDOSTI

Žádosti budou nejdříve posouzeny, zda **splňují formální náležitosti**, projekt **naplňuje zaměření grantové výzvy** a informace uvedené v žádosti jsou pravdivé.

Pokud žádost bude vykazovat nedostatky, které lze odstranit, bude žadatel vyzván k jejich odstranění. Nápravu je třeba učinit do 48 hodin od odeslání výzvy, jinak bude projektová žádost vyřazena z dalšího posuzování.

B) VĚCNÉ HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

Doporučení k udělení grantové podpory dává **vícečlenná hodnotící komise** složená ze zástupců vyhlášovatele, regionálních i nadregionálních odborníků ze soukromé a veřejné sféry.

Žádosti se ohodnotí podle níže stanovených kritérií. Nákladnost projektu není hodnotícím kritériem. Hodnotící komise doporučí projekt k podpoře pouze, pokud shledá podané žádosti dostatečně kvalitní. Doporučení hodnotící komise podléhá potvrzení správní rady vyhlášovatele.

Finanční příspěvek může být poskytnut v nižší než požadované částce. V takovém případě je na žadateli, zda ponížený příspěvek přijme. Neuznatelná část nákladů musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo ze zdrojů jiných. Na poskytnutí grantového příspěvku není právní nárok.

HODNOTÍCÍ KRITÉRIA:

Přínos projektu a jeho udržitelnost

- **Přínos pro neformálně pečující** – Jak projekt zlepší dostupnost podpory, kvalitu života a duševní pohodu pečujících?
- **Dopad projektu** – Jak velkou skupinu pečujících projekt osloví a jak hlubokou změnu přinese?
- **Doplňkovost podpory** – Zaplňuje projekt „bílé místo“, které není pokryto jinými dotačními tituly (MPSV, kraje)?
- **Inovace a nové přístupy** – Využívá projekt inovativní metody, technologie nebo pilotuje nové modely péče?
- **Spolupráce** – Je do projektu **zapojeno více partnerů** a jak (např. další organizace, místní samospráva, dobrovolníci)?
- **Udržitelnost výsledků** – Lze výstupy a zkušenosti využít i po skončení financování?
- Jsou **výsledky projektu přenositelné**?

Hospodárnost projektu

- **Přiměřenost rozpočtu** – Jsou rozpočtové položky jasně popsány a odpovídají aktivitám projektu, jsou nezbytné pro projekt a vysvětlili jste proč?
- **Efektivita vynaložených prostředků** – Jsou jednotkové náklady přiměřené? Učinili jste něco pro to, aby cena byla nejnižší (např. oslovení více dodavatelů)?
- Odpovídají případné náklady na mzdy obvyklým platům a odměn v projektech a místě?
- **Spolufinancování** – Jaká je míra financování z vlastních nebo dalších zdrojů?

Kvalita projektové žádosti

- **Jasně definované cíle a měřitelné výsledky** – Má projekt stanoveny konkrétní cíle a je popsáno, jak budou vyhodnocovány? V žádosti musí být uvedeny měřitelné výstupy a výsledky projektu. Hodnotící komise posuzuje, zda jsou cíle projektu realistické, měřitelné a dosažitelné.

- **Výstupy** = konkrétní dodané aktivity či produkty
- **Výsledky** = dosažený dopad projektu
- **Srozumitelnost a kvalita žádosti** – Žádost stručně ale výstižně popisuje, proč chce projekt realizovat, co, pro koho, kdy, kde a s kým jej chce realizovat.
- **Vazba rozpočtu na aktivity** – Jsou náklady projektu vysvětlené a logicky provázané s cíli, výstupy a aktivitami?

Provozní a odborná kapacita žadatele

- **Zkušenosti s prací s pečujícími** – Má žadatel nebo jeho partneři prokazatelné zkušenosti s podporou neformálně pečujících?
- **Organizační zázemí** – Transparentní informování své činnosti a hospodaření organizace (web, sociální sítě, účetní závěrky, výroční zprávy);
- Organizace je držitelem certifikace nebo ocenění ne staršího 3 let k datu podání žádosti.¹

Hodnotící komise může telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu s doplňujícím dotazem týkajícím se projektové žádosti.

6. UZNATELNÉ NÁKLADY

Příspěvek lze využít pouze na náklady, které **vznikly od 01. 01. 2026 do konce realizace projektu** vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, **nejpozději však do 31. 12. 2026**.

V rámci této výzvy **je možné** žádat o příspěvek na **úhradu mezd / platů** a odvodů sociálního a zdravotního pojištění. U mzdových nákladů je přihlíženo k rozdělení žadatelů na registrované poskytovatele a obce, a ostatní.

- U **registrovaných služeb a obcí** lze žádat pouze na **mzdy nově vytvořených / rozšíření stávajících úvazků**, vč. projektových pracovníků.
- U **ostatních** lze žádat i na **mzdové náklady stávajících zaměstnanců**, pokud je to nezbytné k udržení služby.

Maximální výše mzdy / platu uznatelná pro příspěvek z grantu a další limity se budou odvíjet od následujících pravidel: [Podmínky uznatelnosti nákladů / výdajů z mimořádné dotace](#).

*Limit je stanoven také jako maximální i v případě, že daný zaměstnanec má částečný pracovní úvazek v několika sociálních službách, na které je žádáno. Maximální limit se vztahuje na **každého zaměstnance jako celek**, nikoli na jednotlivé pracovní úvazky nebo poskytovatele. I v případě, že jejich součet přesáhne jeden plný úvazek, **nelze překročit stanovený maximální limit**.*

Projektové náklady jsou považovány za oprávněné, pokud **splňují všechny níže uvedené podmínky**:

- musí být **nezbytné** pro realizaci;
- musí být **hospodárné a efektivní** ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům;
- musí být **zaevidované v účetnictví** příjemce;
- musí být **doložitelné** příslušnými smlouvami, účetními doklady a dalšími dokumenty;
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování.

Z nadačního příspěvku **nelze** financovat zejm.:

- náklady související s realizací aktivit, které probíhají mimo definovaná zájmová území;
- peněžité dary, finanční příspěvky;
- deficitní financování, úhradu půjček, škod, pokut, penále, nebo zákonné povinnosti;

¹ Certifikace má dokládat, že organizace řádně vykonává prospěšnou činnost, transparentně hospodaří a má přiměřené provozní náklady.

- DPH, u které organizaci vzniká dle příslušných právních předpisů možnost na její vrácení;
- náklady na zpracování žádosti.

Pro příjemce, který vede účetní evidenci v systému jednoduchého účetnictví, je nutné termín „náklady“ vykládat jako „výdaje případně závazky ve výši skutečné spotřeby přijatých plnění“.

7. DALŠÍ PODMÍNKY A INFORMACE

OMEZENÍ TÝKAJÍCÍ SE ŽADATELE

Finanční příspěvek nemohou získat žadatelé, pokud

- na jejich majetek byl prohlášen konkurz, jsou předmětem jednání vedoucích ke vstupu do likvidace, k uvalení nucené správy, mají pozastavené aktivity, byl podán návrh na vyrovnání s věřiteli nebo se nacházejí v podobné situaci vyplývající z příslušných právních předpisů České republiky;
- dopustili se jednání závažným způsobem odporujícího etice;
- neplní povinnosti související s platbami sociálního a zdravotního pojištění a daňové povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení právních norem;
- dopustili se zpronevěry, korupce, byli zapojeni do zločinecké organizace nebo jiné ilegální aktivity.

Žadatelé budou z účasti v grantové výzvě vyloučeni, pokud se v souvislosti s grantovým programem

- dopustili závažného zkreslení informací předložených poskytovateli grantu, které byly podmínkou účasti v kole výzvy nebo měly tvořit součást smlouvy, nebo tyto informace neposkytli;
- pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit hodnotitele žádostí nebo poskytovatele grantu v průběhu vyhodnocovacího procesu tohoto kola výzvy.

PŘÍLOHY ŽÁDOSTI – VÝSTAVBA / REKONSTRUKCE VENKOVNÍCH OBJEKTŮ, ČI VNITŘNÍCH PROSTOR

- **Doložení vlastnického práva k pozemku nebo stavbě, kde se má projekt realizovat** (např. výpisem z katastru nemovitostí). V případě, že žadatel není vlastníkem pozemku nebo stavby, kde se má projektový záměr uskutečnit, přiloží souhlas majitele s realizací projektu a prohlášení vlastníka, že se min. na 5 let zdrží činnosti, která by znehodnotila výsledky projektu.
- Náčrt nebo plán **návrhu realizace stavby** nebo rekonstrukce.
- **Fotografie stavu před výstavbou** / rekonstrukcí / vybavením ne starší více než jeden měsíc před podáním žádosti.
- U projektu vyžadujícího ze zákona stavební povolení nebo ohlášení stavebního záměru stavebního úřadu je podmínkou uzavření darovací smlouvy doložení příslušného dokladu o způsobilosti zahájit realizaci projektu. V případě, že žadatel tyto dokumenty nedoloží do 21.11. 2025, a neprokáže tak schopnost zahájení realizace projektu, příspěvek žadateli nebude poskytnut.

SMLOUVA A VYÚČTOVÁNÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

- Smlouva bude uzavřena výhradně v elektronické podobě opatřené kvalifikovanými, či zaručenými elektronickými podpisy. Vyhlašovatel může v odůvodněných případech povolit výjimku z požadavku elektronického podpisu.
- V průběhu čerpání grantu se **příjemce zavazuje bez zbytečného odkladu hlásit veškeré závažné změny** ve vztahu k realizaci projektu (tzn. finanční, obsahové, v harmonogramu) na e-mail nadacnifond@skoda-auto.cz. Příjemce se též zavazuje hlásit změny administrativního typu týkající se organizace, například změnu sídla organizace, statutárního zástupce apod., jestliže takové změny nastanou.

- Příjemce nadačního příspěvku předloží vyhlášovateli **závěrečnou zprávu s vyúčtováním do 2 měsíců od ukončení období realizace** projektu vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku.
- Závěrečná zpráva se podává elektronicky prostřednictvím **online formuláře** dostupného na webové adrese www.projekty.nfsa.cz

8. DALŠÍ GRANTOVÉ VÝZVY A MOŽNOSTI PODPORY

Další grantové výzvy

Vedle grantu *Region bez bariér* Nadační fond Škoda Auto vyhlásil nebo vyhlásí grantové výzvy na podporu dalších tematicky blízkých oblastí které se však **odlišují svými cíli a zaměřením**.

Přehled všech grantů a informací k nim najdete na stránkách www.nfsa.cz. Pokud byste si nebyli jisti, jestli Váš projekt spadá do výzvy, **napište nám!** Zde jsou některé z nich, které jsou programu *Region bez bariér* tematicky blízké:

- ***Tady jsem doma*** – podpora projektů vedoucí ke zlepšení sousedských vztahů a zmírnění anonymity, vytvoření nových a zlepšení stávajících míst setkávání. Vyhlášováno na jaře kalendářního roku.
- Za účelem **podpory pravidelných volnočasových a neformálně vzdělávacích aktivit dětí z rodin ve složitě životní situaci** jsme partnerem projektu **Darujeme kroužky dětem**. Podmínky programu najdete [zde](#).

Finanční podporu veřejně prospěšných aktivit nabízí kromě veřejných institucí řada dalších soukromých dárců.

Na stránkách **Fóra Dárců** můžete prostřednictvím **Nadačního našeptávače** najít další možnosti podpory: <https://www.donorsforum.cz/>

Aktivity pro podporu obcí a malých měst

Pro komplexní a efektivní podporu rozvoje obcí a menších měst Nadační fond Škoda Auto v roce 2025 inicioval **rozvojový program Moje obec**.

Program je určen zejména pro obce v regionech Mladoboleslavska, Rychnovska a Vrchlabska. Jeho **cílem je posílit kompetence vedení obcí a zlepšit kvalitu jejich strategického plánování, participaci obyvatel a schopnost připravovat kvalitní projekty odpovídající potřebám komunity**.

Jedním z klíčových **výstupů programu je sada projektových záměrů** připravených obcemi. Projekty, které budou vycházet z těchto záměrů, budou mít **možnost žádat o finanční podporu NFŠA na svou realizaci** (ať už na projektovou dokumentaci, nebo investiční náklady), pokud budou odpovídat potřebám komunity identifikovaným v rámci programu a budou v souladu s podporovanými oblastmi NFŠA.

Cílem tohoto přístupu je posílit synergii mezi vzděláváním, plánováním a financováním, zvýšit kvalitu připravovaných projektů obcí a zajistit, že podpořené projekty budou mít dlouhodobý a udržitelný dopad na kvalitu života obyvatel i životní prostředí.

9. KONTAKTNÍ ÚDAJE

NadacniFond@skoda-auto.cz

Nadační fond Škoda Auto

tř. Václava Klementa 869, 293 01 Mladá Boleslav